Mar del Plata, \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_

Sr. Director

Departamento de Ingeniería Química y en Alimentos

Dr. Ezequiel Soulé

S\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_D

Me dirijo a Ud. a fin de solicitar autorización para diferir días de mi licencia anual ordinaria. Entre los días \_\_\_ y \_\_\_ de enero de 202\_\_\_, ya que me encontraré realizando las siguientes actividades: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Por lo tanto, no tomaré licencia anual ordinaria en el período mencionado dentro del receso académico. Asimismo, declaro conocer las condiciones establecidas en el Reglamento Interno del DIQyA para poder hacerlo en otro período.

Cuento con el aval de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Responsable de Área ó Director de Grupo ó Responsable de U.E. ó Responsable de Planta), donde realizo las actividades de (investigación, extensión) inherentes a la dedicación de mi cargo docente y/ó a mi cargo de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (investigador ó becario ó personal/profesional de apoyo) del (CONICET ó CIC ó Agencia ó UNMdP).

Sin otro particular, saluda a Ud. muy atentamente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma, aclaración y cargo

Aval por las actividades de investigación y/ó extensión:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma, aclaración y cargo