

Reunión CD No 8/19
Lunes 3 de JUNIO de 2019 - 14:30 horas

ASISTENTES: Dr. Ezequiel SOULÉ, Dra. Laura FASCE, Dra. Gabriela GOÑI, Dra. Silvia CERÉ, Dra. Marina CZERNER, Dra. Norma MARCOVICH, Sr. Maximiliano PELLASIO

A) Aprobación del Acta de la reunión de CD nº 7 del 16 de mayo de 2019. Se aprueba.

B) Informe de la Dirección. No hubo.

Temas fuera del orden del día.

Solicitud del GIA de asignar funciones a la puesta a punto y operación de un equipo HPLC adquirido en el año 2018, mediante la extensión de dedicación de un cargo actual a exclusiva, a término, hasta que se efectivice el llamado a concurso y designación de un cargo de personal de apoyo de CIC o CONICET. Al ser un pedido que no responde a criterios actuales de designación de funciones del DIQyA, se discute que debería tener una política clara respecto a este tipo de situaciones, más allá del pedido puntual. Se decide solicitar opinión y recomendaciones a las comisiones asesoras relevantes para la temática, que son las de Recursos Humanos, Investigación y Posgrado, y Vinculación con el medio, y continuar la discusión en próximas reuniones.

En referencia a la convocatoria a estudiantes para realizar pasantías en Francia bajo el Programa ARFITEC, la Dra. Silvia Ceré comunica que se recibieron 14 postulaciones por Ingeniería Química y 4 por ingeniería en Alimentos. La comisión de Programas de Intercambio y Vinculación inter-Institucional se encargará de la evaluación y selección de los candidatos, solicitando la colaboración de la Dra. María Velia Artigas para la evaluación de habilidades sociales y actitudinales.

C) Temas a tratar

Se incorpora el Sr. Oscar Casemayor, integrante de la Comisión Asesora de Presupuesto y Recursos Materiales, invitado por el CD para la discusión del siguiente tema.

C.1. Presupuesto del departamento, prioridades de gastos y proyectos de mejoras. Se analiza el estado financiero actual del departamento y las previsiones de gastos para el año. Se tiene en cuenta los gastos efectuados hasta el momento, reservas presupuestarias, gastos previstos, e ingresos estimados por los cursos de extensión correspondientes a la diplomatura en elaboración de Cerveza Artesanal. Considerando que quedaría un saldo positivo, se decide, por un lado, brindar ayuda económica para viajes de estudios de los alumnos, correspondientes a este año más lo adeudado del año anterior, siguiendo la política establecida en años anteriores. Así también, se decide implementar los proyectos de mejoras, tal como fue definido en el documento "Plan integral de mejoras". El tema será analizado en mayor profundidad por la Comisión Asesora de Presupuesto y Recursos Materiales en su próxima reunión, que realizará un informe detallado al respecto.

Se retira el Sr. Oscar Casemayor.

C.2. La Dra. Karina Di Scala solicita autorización para hacer uso de días pendientes de licencia anual ordinaria entre el 5 y el 9 de agosto de 2019. La Dra. Viviana Cyras avala la solicitud. Se aprueba

C.3. Informe de Práctica Profesional Supervisada de la Srta. Guadalupe Carabelos. Se lee la conclusión personal de la alumna. Se aprueba la PPS.

C.4. El Secretario de Tecnología, Industria y Extensión, Ing. Francisco Álvarez, solicita opinión sobre el Plan de Trabajo de Pasantía Educativa en PEPSICO DE ARGENTINA SRL y que se designe un Docente Guía. Se avala el plan. Se designará a la Dra. Lucila Doumic como Docente Guía.

C.5. La Comisión de Personal Docente del CAFI solicita se conforme una comisión asesora para la evaluación de los postulantes a auxiliares adscriptos en Introducción a la Química de Introducción a la Ingeniería. El concurso contó con tres postulantes para cubrir tres cargos. El CD se constituye en comisión asesora y elabora un dictamen, definiendo el siguiente orden de mérito:
1-Dra. Laura Margarita Neira Hazime

2-Ing. Diego Morales Urrea

3-Srta. Micaela Ezeberry

C.6. El Dr. Gustavo Abraham solicita autorización para hacer uso de días pendientes de licencia anual ordinaria entre el 15 y el 19 de julio de 2019. La Dra. Alejandra Fanovich avala la solicitud. Se aprueba.

D) Temas para tomar conocimiento.**D.1. Permisos de comisión de trabajo.**

DOCENTE	DESDE	HASTA	LUGAR	MOTIVO	AVAL
Bongiovanni Abel, Silvestre	30/06/ 19	10/07/19	Alemania	69th Lindau Nobel Laureate Meeting – Max Plack Post-Event	Pablo Botta
González, Jorge Froilán	10/06/19	11/06/19	Santa Fé	Evaluación de investigaciones de la Agencia Santafesina de Ciencia, Tecnología e Innovación.	

Se toma conocimiento.

D.2. Actos administrativos

No hubo.

E) Dar referéndum

No hubo.

Siendo las 17:00 hs, se da por finalizada la reunión.

Dr. Ezequiel SOULÉ

Dra. Laura FASCE

Dra. Gabriela GOÑI

Dra. Silvia CERÉ

Dra. Marina CZERNER

Dra. Norma MARCOVICH

Sr. Maximiliano PELLASIO