

Reunión CD No 18/19
Jueves 21 de NOVIEMBRE de 2019 - 15:00 horas

ASISTENTES: Dr. Ezequiel SOULÉ, Dra. Laura FASCE, Dra. Silvia Ceré, Dra. Gabriela GOÑI, Sr. Maximiliano PELLASIO, Sr. Sebastián Gelsumino.

A) Aprobación del Acta de la reunión de CD n° 17, del 7 de noviembre de 2019. Pasa a la próxima reunión.

B) Informe de la Dirección.

B.1. Balance y propuesta de evento de fin de año. La Comisión de Recursos Humanos del DIQyA ha organizado un evento en el bar de fábrica de la cervecería Antares para el día miércoles 18/12/19 de 18 a 21 hs con motivo de culminar un año más de trabajo. Al evento estarán invitados docentes, estudiantes y personal no docente vinculado al DIQyA y tendrá un costo de \$400 pesos para estudiantes y \$450 para docentes y no docentes. El monto incluye 3 consumiciones de cualquier estilo de cerveza (o 3 bebidas no alcohólicas) y pizza libre. El mismo día, en un horario más temprano, el director expondrá los aspectos más importantes de la labor realizada en 2019 y las perspectivas de trabajo para 2020. Se dará difusión del evento. Además, se hará una foto grupal para la DIQyA.

B.2. Cronograma de encuentros de trabajo con docentes para 2020. Desde algunas comisiones asesoras, y desde la coordinación académica de carreras de grado, ha surgido la propuesta de realizar algunas reuniones de trabajo, seminarios o talleres para los docentes, relacionados con diferentes temas. Concretamente se proponen para el primer cuatrimestre de 2020: un encuentro para la generación de propuestas de actividades de extensión a presentar en la convocatoria de marzo, un encuentro para discutir la implementación de CDIO, un taller de creatividad (continuación del realizado el año pasado), y un taller sobre herramientas y entrenamiento de comunicación oral y escrita (teniendo en cuenta que se plantea trabajar el desarrollo y evaluación de esta habilidad en las asignaturas). Los tres últimos estarían a cargo del área transversal Creatividad y Comunicación. Se avala la propuesta y se acuerda su realización durante el primer cuatrimestre de 2020 (uno cada mes). Se sugiere realizar primero el de actividades de extensión, dado que la convocatoria es en marzo, y en segundo lugar el de Comunicación, de modo que pueda comenzar a implementarse durante el mismo cuatrimestre.

Temas fuera del orden del día.

Acta de Concurso para cubrir 1 cargo de Jefe de Trabajos Prácticos interino, dedicación simple, en el Área Ingeniería Química con asignación de funciones en Industrias Químicas (2° cuatrimestre). Se lee el dictamen de la comisión asesora. El concurso contó con un inscripto: el Ing. Ulises Martín Casado. La Comisión recomendó al postulante luego de la evaluación de sus antecedentes y la clase de oposición. Se solicitará la designación interina del Ing. Ulises Martín Casado en el cargo concursado.

Secretaría Académica de la UNMdP solicitó que se elabore una propuesta intensiva de los cursos dictados en el marco de la Diplomatura en Producción de Cerveza Artesanal para poder dictarlos en verano y ofrecerlos como cursos itinerantes. Se solicitará al Ing. Durruty que elabore dicha propuesta y la eleve al CD para su aprobación.

C) Temas a tratar

C.1. La Dra. María del Rosario Moreira solicita autorización para hacer uso de días pendientes de la Licencia Anual Ordinaria del 9 al 20 de diciembre de 2019. La Dra. María Victoria Álvarez firma avalando la solicitud. Se aprueba.

C.2. La Dra. Analía García Loredó solicita autorización para hacer uso de días pendientes de la Licencia Anual Ordinaria del 1 al 10 de diciembre de 2019. Las Dras. Karina Di Scala y Alejandra Tomac firman avalando la solicitud. Se aprueba.

C.3. En virtud de los requerimientos de ampliación del Acta Acuerdo Compromiso y demás requisitos que implica la prórroga de la Licencia con goce de haberes, solicitada por la Dra. Julieta Puig del 1° al 31 de diciembre de 2019, siendo que la docente se encuentra en el exterior e invocando economía administrativa, la Sra. Cristina Santinón, del Departamento de Docencia de la Facultad, sugiere que el mencionado periodo de licencia se efectúe a través de un Permiso de Comisión de Trabajo. DE acuerdo con esta propuesta, la Dra. Puig solicita Permiso de Comisión de Trabajo para realizar tareas de investigación en la Universidad de Santiago de Compostela, Laboratorio NONAMAG, Departamento de Física Aplicada del 2 al 30 de diciembre de 2019. La Dra. Mariela Desimone avala la solicitud. Se aprueba.

C.4. Asignación de funciones 1º cuatrimestre año 2020. Se aprueban las asignaciones docentes presentadas en el Anexo de esta acta.

C.5. Para cumplir con **C.4.** deberán cubrirse las siguientes vacancias.

Química General I. Se renovarán todos los cargos a término y suplentes vigentes en 2019. Se solicitará al CAFI abrir un registro de aspirantes para cubrir 2 cargos de Ayudante Graduado suplente con dedicación simple sobre las licencias de la Ing. Ana Sánchez (debido a la renuncia del Dr. Bongiovanni) y a la licencia por maternidad de la Dra. Viacava.

Laboratorio de Reactores y Control. Para volver a la conformación de 3 comisiones prácticas, se solicitará autorización al CAFI para abrir un registro de aspirantes para cubrir un cargo de Ayudante Graduado interino dedicación simple. Además, se designará de manera interina los cargos de JTP y Ayudante Graduado a término una vez que culmine el período vigente (30/4/2020).

Procesos Industriales I. Se solicitará autorización al CAFI para abrir un registro de aspirantes para cubrir un cargo de Ayudante Graduado, dedicación simple (tras la baja en el cargo de JTP de la Ing. Fortini). Además, se designará de manera interina a quien desempeña la función de JTP a término una vez culmine el período vigente (31/3/2020).

Físico-Química. Se solicitará autorización al CAFI para abrir un registro de aspirantes para cubrir un cargo de Ayudante Graduado, dedicación simple (tras la baja en el cargo de JTP de la Ing. Fortini). Se pedirá autorización para llamar este cargo en el primer cuatrimestre con asignación de funciones en Ingeniería de las Reacciones Homogéneas en el 2º cuatrimestre y así cubrir las vacancias en ambas asignaturas.

C.6. El Sr. Secretario de Tecnología, Industria y Extensión de la Facultad, Ing. Francisco Álvarez, solicita opinión sobre el Plan de Trabajo y la designación de Docente Guía para la pasantía solicitada por la empresa ICORR INGENIERÍA S.A. Se avala el plan y se designa como tutor al Dr. David D'Amico (quien fue consultado y manifestó su aval).

C.7. Directores de posgrado. La Comisión Asesora de Investigación y Posgrado propone a los siguientes docentes (que han sido consultados y manifestaron su acuerdo) como directores y vicedirectores de las carreras de posgrado (maestría y doctorado) que se están gestando: Dra. Alejandra Ayude y Dra. Lucila Doumic por Ingeniería Química y Dra. Roberta Ansorena y Dra. Analía García Loredó por Ingeniería en Alimentos, respectivamente. Se aprueba.

C.8. El Ing. Durruty eleva la propuesta para el dictado de la Diplomatura en Producción de Cerveza Artesanal en el año 2020. Respecto del año pasado, se agregan 2 contenidos mínimos en los cursos 1 y 2, se actualizan el presupuesto y el plantel docente. Se dictará una sola comisión, en principio los días jueves. Se aprueba.

D) Temas para tomar conocimiento.

D.1. Permisos de comisión de trabajo.

DOCENTE	DESDE	HASTA	LUGAR	MOTIVO	AVAL
Giacomini, María Paula	19/11/19	22/11/19	Buenos Aires	XVII Congreso CYTAL 2019	Lucrecia Moro
Marina Czerner	19/11/19	22/11/19	Buenos Aires	XVII Congreso CYTAL 2019	Emiliano Ciannamea
Alejandra Fanovich	17/10/19	18/10/19	Santa Fé	JONICER 2019	-
Inés Lafranconi	2/12/19	5/12/19	Buenos Aires	IV Congreso Nacional de Ciencia y Tecnología Ambiental	Alejandra Ayude
Erika Wolski	2/12/19	5/12/19	Buenos Aires	IV Congreso Nacional de Ciencia y Tecnología Ambiental	Alejandra Ponce

E) Dar referéndum

No hubo temas para referendar.

Dr. Ezequiel SOULÉ

Dra. Laura FASCE

Dra. Silvia Ceré

Dra. Gabriela GOÑI

Sr. Maximiliano PELLASIO

Sr. Sebastián Gelsumino